

事業所向け

令和2年度 児童発達支援自己評価表

ほめてこ
あきる野教室

2020年度

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	①利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>			適切なスペースで支援が来ている
	②職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>			基準の配置数で支援来ている
	③生活空間は、本人に分かりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか		<input type="radio"/>		マットは引いてあるが手すりがあると尚よい
	④生活空間は、清楚で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	<input type="radio"/>			運動スペースと宿題など静かに遊ぶスペースと分けて行っている
業務改善	⑤業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>			職員間で話し合い目標の達成や振り返りを行っている
	⑥保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			アンケートの回答を見て業務改善に努めている
	⑦事業所向けの自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>			自己評価表の結果はホームページにて記載させて頂いています
	⑧第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			相談事業所の方からのアドバイス等頂き、改善に努めている
	⑨職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			職員は研修の機会をもうけている
	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>			保護者の方と面談を行ない支援計画を作成している

適切な支援の提供	⑪子供の適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>			事業所のアセスメントシートを使用している
	⑫児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	<input type="radio"/>			活動方針に合わせて具体的に行っている
	⑬児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	<input type="radio"/>			支援計画に沿った支援を行っている
適切な支援の提供	⑭活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>			月に1回のミーティングを行っている
	⑮活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			運動療育や様々なイベント、アナログゲーム等行っている
	⑯子供の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>			個別活動では、療育グッズ、宿題など 集団活動では、運動療育、様々なイベントを行っている
	⑰支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>			役割分担は行っているがその時の状況によって変更はある
	⑱支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			終了後にミーティングを行ない反省点など話し合い共有している
	⑲日々の支援に関して記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			毎日個々に記録を取っている
	⑳定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>			モニタリングに来ていただき、支援計画の見直しに取り組んでいる
	㉑障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	<input type="radio"/>			管理者、児発管が常に参加している
㉒母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	<input type="radio"/>			相談事業所の方やその他の機関と連携を取って支援をしている	

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携

⑳ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			<input type="radio"/>	該当の児童がいない
㉑ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			<input type="radio"/>	該当の児童がいない
㉒ 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	<input type="radio"/>			支援の内容やその日の様子など常に話し合っ て情報交換している
㉓ 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	<input type="radio"/>			小学校、特別支援学校と情報交換し理解に 努めている
㉔ 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>			支援センターの方などの助言を聞き研修や 改善に努めている
㉕ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			<input type="radio"/>	児童館に行くことはあるが、交流は出来ていない
㉖ (自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか			<input type="radio"/>	地域のイベントに参加は今では出来ていない
㉗ 日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input type="radio"/>			保護者の方とは送迎時に話をし、共通理解に努めている
㉘ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか			<input type="radio"/>	ペアレントトレーニングはこれからもっと 取り組んでいきたい
㉙ 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>			契約時に必ずお伝えしている
㉚ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	<input type="radio"/>			支援内容は保護者の方に説明を行い同意の うえ支援している

保護者への説明責任等	③④定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input type="radio"/>			保護者の方の悩み等は、職員間でミーティングなどをし送迎時に助言等を行っている
	③⑤父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			<input type="radio"/>	保護者会などは今後もっと取り組んでいきたい
	③⑥子供や保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか				迅速に対応するよう努めている
	③⑦定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>			月に1回必ず活動内容、行事予定のお便りを配布し、子どもの状況については連絡ノートにて毎日写真と共に保護者に渡している
	③⑧個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>			十分注意している
	③⑨障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	<input type="radio"/>			絵カードやジェスチャーを使い意思の疎通を図っている
	④⑩事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			<input type="radio"/>	事業所のイベントに招待は出来ていない
非常時等の対応	④⑪緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか			<input type="radio"/>	年に1, 2回は避難訓練を行っている、マニュアル等は教室内に掲示している
	④⑫非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input type="radio"/>			年に2回は避難訓練等取り組んでいる
	④⑬事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	<input type="radio"/>			服薬、てんかん発作がある子に関しては保護者の方と連携を取り確認している
非常時等の対応	④⑭食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	<input type="radio"/>			保護者の方と話し合い対応している
	④⑮ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input type="radio"/>			ヒヤリハットを作成し職員間でミーティング等で共有している
	④⑯虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	<input type="radio"/>			会社の研修や個人での研修に努めている
	④⑰どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	<input type="radio"/>			身体拘束は行っていない