

事業所向け 放課後等デイサービス自己評価表

ほめてこ
あきる野教室

2020年度

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			利用児童とスペースは適切である
	②	職員の配置数は適切であるか	○			職員の配置は適切である
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		段差がなく歩きやすいが手すりがあると尚よい
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			目標設定や振り返りは各職員で話し合っている
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			アンケートを実施し改善点は改善に繋げている
	⑥	この自己評価表を結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			自己評価結果はホームページにて掲載している
	⑦	第三者による外部調査を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	○			社員に関しては定期的に研修に機会を設けている
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			子ども、保護者のニーズに合わせて個別支援計画の作成を行っている。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			考え方方が偏らないよう案を職員全員で話し合っている
適切な支援の提供	⑫	活動プログラムが固定しないよう工夫しているか	○			個人で立案した内容をチームで修正や補足などをしている
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			平日は個人の療育、休日には様々な活動を行っている
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後デイサービス計画を作成しているか	○			個別活動では療育、集団活動では運動を行っている
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		○		役割は決めるがその日の状況によって自発的に行う事が多くある
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをしその日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			支援終了時に必ず支援を振り返り改善点などを話し合っている
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し支援の検証・改善につなげているか	○			その日の事は必ず個々に記録を取っている
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しを行っている
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	○			ガイドラインを参考に行っている
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			管理者と児発管が参加している

関係機関や保護者との連携機関や保護者との連携	(21) 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	<input type="radio"/>			毎月下校時刻の分かる用紙を頂いている。変更がある場合はご連絡を頂いている
	(22) 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は子供の主治医等と連絡体制を整えているか			<input type="radio"/>	該当児童なし
	(23) 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	<input type="radio"/>			情報共有を行っている
	(24) 学校を卒業し、放課後デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報提供する等しているか			<input type="radio"/>	該当児童なし
	(25) 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>			研修があれば受けている。助言等もいただいた参考にしている
	(26) 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			<input type="radio"/>	児童館に行くことはあるが交流は少ない
	(27) (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		<input type="radio"/>		今の状況もありあまり参加出来ていない
	(28) 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input type="radio"/>			送迎時保護者の方との情報共有を行い共通理解に努めている
	(29) 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレンツ・トレーニング等の支援を行っているか			<input type="radio"/>	現在行っていない
	(30) 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>			いつも契約時に行っている
保護者への説明責任等	(31) 保護者の子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input type="radio"/>			相談があった際は助言等を行っている
	(32) 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			<input type="radio"/>	現在行えていないため検討
	(33) 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもの保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>			苦情があった際は謝罪をしたうえ迅速に対処している
	(34) 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>			月に1回は行事予定等を行っている
	(35) 個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>			注意している
	(36) 障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達の為の配慮をしているか	<input type="radio"/>			絵カードや仕草などのコミュニケーションをとっている
	(37) 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			<input type="radio"/>	
	(38) 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	<input type="radio"/>			年に1、2回は避難訓練を行っている
非常時等の対応	(39) 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input type="radio"/>			
	(40) 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	<input type="radio"/>			年に数回研修等を行っている
	(41) どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	<input type="radio"/>			身体拘束は行っていない
	(42) 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指定書に基づく対応がされているか	<input type="radio"/>			保護者の方と話し合って対処している
	(43) ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input type="radio"/>			作成し共有している