

## 保護者等向け

## 児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	<input type="radio"/>				・広くていい ・のびのびと楽しんでいると思います
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	<input type="radio"/>				・人数が適切
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境 <sup>i</sup> になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、療育内容に適した配慮がなされているか	<input type="radio"/>				・空間が広く見やすい ・活動の切り替え等にタイマーを使用したり、分かりやすくて助かります
	④	生活空間は、清楚で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	<input type="radio"/>				・汚いと思ったことがない
保護者への説明等	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画 <sup>ii</sup> が作成されているか	<input type="radio"/>				・親にもわかりやすい言葉で書かれている
	⑥	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	<input type="radio"/>				・苦手なことも少しずつしていると思う
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	<input type="radio"/>				・きちんと行われている
	⑧	活動プログラム <sup>iii</sup> が固定化しないよう工夫されているか	<input type="radio"/>				・毎回ちがう ・色々な経験を積んでくれていると思います
保護者への説明等	⑨	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	<input type="radio"/>				・他のお子さんがわからない ・月1プログラムなので機会はなかったが特に問題ありません
	⑩	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	<input type="radio"/>				
	⑪	保護者に対して家族支援プログラム（ペアメント・トレーニング <sup>iv</sup> 等）が行われているか	<input type="radio"/>				
	⑫	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	<input type="radio"/>				・ビジョントレーニングの説明を受けた
	⑬	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	<input type="radio"/>				・質問によく耳を傾けてくれる

	(14) 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	<input type="radio"/>				・質問によく耳を傾けてくれる ・毎度、お話を頂いているので助かっています。ありがとうございます。
	(15) 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか				<input type="radio"/>	・参加できなかった
	(16) 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	<input type="radio"/>				・すぐに対応してくれる
	(17) 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	<input type="radio"/>				・すぐに対応してくれる
	(18) 個人情報の取扱いに十分注意されているか	<input type="radio"/>				
非常時等の対応	(19) 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか		<input type="radio"/>			・緊急時対応や防犯など詳しく教えて頂けるとより安心できますね
	(20) 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		<input type="radio"/>			・こちらも詳しく教えて頂けますとより安心できますね。よろしくお願ひ致します
満足度	(21) 子どもは通所を楽しみにしているか		<input type="radio"/>			・今回とても楽しく通所させて頂き、先生方皆様とも丁寧にいつもして頂いております。感謝しております。 ・向き合ってくださる先生方ばかりで安心して通って預かって頂いています！ ・月1回の利用でしたが毎度、楽しみにしていました。ありがとうございます。 ・一度も嫌だといったことがない
	(22) 事業所の支援に満足しているか		<input type="radio"/>			・すぐ対応してくれて感謝しています ・家の事情を毎度聞いてくださり、色々とご配慮いただき感謝しています ・しっかりととした支援計画を立てて下さるので子の成長を感じられています

## 事業所職員向け

## 児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境 ・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・法定通り</li> <li>・子供が走り回れるほどのスペースがある</li> <li>・運動ができる広さ、宿題の机も間隔がとれる</li> <li>・児童が13人程度なのでスペース的にこれがギリギリかなと感じます</li> </ul>
	②	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・法定通り</li> <li>・時に職員が手薄で一人一人に手をかけた支援ができないことがある</li> <li>・昨年数人が退職したため、少し足りないと思います</li> </ul>
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、療育内容に適した配慮がなされているか	<input type="radio"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・写真などでスケジュールを視覚化</li> <li>・持ち物整理等、写真、絵カードで分かりやすくしている</li> <li>・運動療育のあいさつをする際には子供たちからイスを並べるなどの準備をしている</li> <li>・クールダウンなど一人になれるスペースがあるともっと良い</li> <li>・生活空間の環境は悪くないと思います</li> </ul>
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	<input type="radio"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・広さ、清掃は充分と思える</li> <li>・毎日の清掃、生活空間は広い。活動に合わせて区切っている</li> <li>・室内消毒、清掃は毎日子供たちが帰った後丁寧に行っている</li> <li>・床材の擦れたごみの掃除</li> <li>・消毒、換気をまめに行っている</li> <li>・昨年指摘しましたが、床のマットが限界になっています。子供たちが年々大きくなっているので動きが激しい</li> </ul>
	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・会社、教室の方針は6か月ごとに見直し、ミーティングを行っている</li> <li>・就学に向けた支援など全体で計画している</li> <li>・終礼ノート（ふりかえり）の作成</li> </ul>
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者のニーズに沿えるように寄り添って支援している</li> <li>・自己評価は職員で共有し、課題があれば改善に努めている</li> </ul>
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ブログにて公開している</li> <li>・毎年HPに公開している</li> <li>・ホームページは年々工夫されている</li> </ul>
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="radio"/>		
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍で外部講師を招く機会は減ったが、毎月の社内会議が研修の場となっている</li> <li>・内部外部共に研修を設け、スキルアップできるようになっている</li> <li>・セミナーの情報を連絡</li> <li>・情報の提供があり、参加は個人に任せられている</li> <li>・定期的な勉強会はよいと思います</li> </ul>

適切な支援の提供	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>	・相談員と連携している ・ニーズを面談などで聞き、それに適した支援を日ごろから心がけている ・個別面談を行い、子供や保護者おニーズを把握するよう努めている ・モニタリングを定期的に行っている
	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>	・グループ共通のものがある
	⑫ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	<input type="radio"/>	
	⑬ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	<input type="radio"/>	・支援の内容が、毎日の記録表に明記され分かりやすくなっている ・一人一人の計画書に沿って支援を行うようにしている

適切な支援の提供	⑭ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>	・社全体→教室と共有イベントも各活動も定期的に話し合っている ・個人で行わず、チームで立案している ・月1回の定例ミーティングで話し合っている
	⑮ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>	・楽しめることと、継続の必要性と常に考えてプログラムしている ・たくさんのイベント、活動を心掛けている ・習慣化させるためあえて同じプログラムを行うこともある ・日曜療育で特別プログラムがある。運動内容などマンネリにならないようにしている ・運動メニューは工夫されています
	⑯ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>	・サービス利用計画を基にして、ほめてこのメイン療育で提供できるよう作成している ・児童の発達段階に合わせた計画を作成している
	⑰ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>	・朝礼を毎日行っている ・朝礼にて行っている ・朝礼時に確認事項、支援内容を共有している ・開始前の打ち合わせにて支援内容および役割分担を共有している ・以前より朝礼の時間を確保して、細かく打ち合わせが行われています
	⑱ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>	・終礼を毎日行い、ノートの作成をしている ・終礼にて行っている、参加していない職員にも共有している ・支援終了時に子供の様子などの振り返りを行っている ・ヒヤリハット、終礼ノートの共有 ・毎日行っており、反省などの意見を出し合っている ・終礼の時間もきちんと確保されています
	⑲ 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>	・活動後に記録をとり、次の支援に役立てている ・個別記録、全体の活動日誌を毎日ついている ・記録者は日々大変ですが、しっかりと児童の活動を記録しています
	⑳ 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>	・6ヶ月または発達において必要と感じた時 ・保護者との振り返りを行ったうえで見直しをしている

関係機関や保護者との連携	㉑ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	<input type="radio"/>		・主に児発管、担当職員が参加する場合あり
	㉒ 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	<input type="radio"/>		・必要な家庭のみ行っている ・支援関係者が出向いて、児童の状況の把握、情報を伝えあい共有している ・必要な家庭「(数件)」には行っている
	㉓ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		<input type="radio"/>	・該当なし ・対象児童がいない ・医ケア児はない
	㉔ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		<input type="radio"/>	・該当なし ・対象児童がいない ・医ケア児はない
	㉕ 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	<input type="radio"/>		・時期が来たら移行支援があることや必要性を伝えている。 そしてご要望に合わせて対応している（書面や訪問等） ・送迎の時間を利用して情報共有、相互理解に努めている。必要であればこちらから出向いている ・責任者が図っている
	㉖ 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	<input type="radio"/>		・送迎の時間を利用して情報共有、相互理解に努めている。必要であればこちらから出向いている ・特別支援学校の受け渡しでは、日々、細かなところまで学校との連絡を取っています
	㉗ 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>		・協議会という狭山市内で毎月開催される会に参画している。そこで事業所同士が相談したり研修を受けたりできるようになっている ・定例会に参加している ・相談員を通して行っている
	㉘ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		<input type="radio"/>	・今後も予定はない ・あるとよいと思うが、コロナ禍では難しい
	㉙ (自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	<input type="radio"/>		・狭山市連絡協議会に毎月参加 ・担当職員が参加している
	㉚ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input type="radio"/>		・面談以外でもなるべくお伝えしている ・送迎時に毎回行っている ・毎日の連絡ノートにて報告、送迎時に報告、共有している ・連絡ノート、送迎時に伝えている。必要に応じて電話で伝えている ・送迎時に児童のその日の様子や気になることなど保護者と話し合っています

㉛	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	<input type="radio"/>		・個別で行うことはある ・必要な保護者には実施 ・状況によって家族支援を行っている ・VTの講座開催案内など
㉜	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>		・契約時に説明している ・契約時に行っている
㉝	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	<input type="radio"/>		・児童にあった支援を示唆し、保護者より同意を受けている ・半年ごとの振り返り内容をお伝えしている

保護者への説明責任等	④ 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・頼れる様々な機関があることをお伝えしている。またいろいろなお子さんがいることや様々な対応があることを知ってもらえるようにしている</li> <li>・面談の定期的実施</li> <li>・必要な場合は電話にてお話ししている</li> <li>・送迎時や電話での相談</li> </ul>
	⑤ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者会は3年近く行っていないので、今後は視野入れていきたい</li> <li>・イベントにて保護者が参加できるものを企画し、行っている</li> <li>・親子プログラムを行うことにより保護者同士が集える機会を設けている</li> </ul>
	⑥ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時でも相談や意見が吸収できるように職員間で朝礼終礼などで確認している</li> <li>・相談があった場合は、迅速に対応。保護者の気持ちの受け入れ、援助、支援。</li> <li>・いつでも相談に対応できる体制を整えている</li> </ul>
	⑦ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ブログやお手紙、連絡ノートを用いている</li> <li>・ブログやお便りにて広報している</li> <li>・毎日のお便り発行</li> <li>・ブログ、ほめてこだよりにて情報発信をしている</li> </ul>
	⑧ 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・鍵付きキャビネットにて重要書類を保管している</li> <li>・記録類の持ち出し厳禁、保管しているキャビネットが鍵付き</li> </ul>
	⑨ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・絵カードなど視覚的配慮などを行っている</li> </ul>
非常時等の対応	⑩ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各マニュアルは会社で策定している。周知に関してはブログやこの自己評価表の集計報告を用いているが、周知に至っていないと感じた</li> </ul>
	⑪ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法定通り行っている、避難訓練年2回、通報や消火訓練年1回ずつ。</li> <li>・地震、火災の避難訓練実施、職員の動きの確認</li> <li>・年1回以上想定した訓練を行っている</li> <li>・教室ミーティング後などに</li> <li>・避難、救出訓練などには参加できていません</li> </ul>
	⑫ 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・服薬の様子が変わり次第共有させてもらっている</li> </ul>
	⑬ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員全員で把握し、注意している</li> <li>・おやつなどに関してアレルギーの確認や対応は行われている</li> </ul>
	⑭ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ノートに記録をとり、職員で共有</li> <li>・作成し、ヒヤリハットがあった場合に職員全員で共有している</li> <li>・あってはならないことだが、ヒヤリハットの共有は大切です</li> </ul>
	⑮ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・マニュアル策定、年1回アンケートを実施</li> <li>・虐待防止の研修には参加しました</li> </ul>
	⑯ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対象児童がない</li> <li>・児童に対する身体拘束はとても難しい問題だと思います。ぜひ研修会を開いてほしいと思います</li> </ul>

## 保護者等向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・広瀬は子どもが走り回れるところがすごく良いと思います</li> <li>・人数が多い日は狭くないかなあと思う時がある</li> <li>・広いのでびのび活動できます</li> <li>・ボール遊びが伸び伸びと出来るぐらいのスペースは確保されていて、充分だと思います</li> <li>・子どもにとっては落ち着けるちょうどよいスペースだと思う</li> </ul>
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・対応に迷ったとき、相談に乗ってくれ頼りにしています</li> <li>・全員までは把握していない</li> <li>・手厚いと思います</li> <li>・子どもの数に対して先生がしっかりと配置されており安心しています。色々な事にきちんと対応してくれています</li> <li>・どのスタッフも感じ良く、安心して任せられていると思います</li> <li>・学校に不安があったので専門的な目で見てアドバイスいただけてとてもありがとうございます</li> </ul>
	③ 事業所の設備等は、療育内容に適した配慮がなされているか	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・子供が突然飛び出していかないように工夫されていると思います</li> </ul>
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 <sup>⑨</sup> が作成されているか	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・子供のルーティンも大切にしてくれています</li> <li>・親よりわかっていると思う</li> <li>・現状の課題を的確にとらえ、作成されています</li> <li>・保護者の意見だけではなく、先生たちの意見も合わせて計画が作成されていて「とても参考になります</li> <li>・いつも具体的な計画を立案していただき、感謝しています。ありがとうございます</li> </ul>
	⑤ 活動プログラム <sup>⑩</sup> が固定化しないよう工夫されているか	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・いろいろなメニューがあって良い</li> <li>・いつも工夫が凝らされた活動なのに感心するばかりです</li> <li>・日曜療育やイベントなど、子どもたちが楽しめるように工夫をしてくれています</li> <li>・イベントを色々考えてくださり楽しそうです</li> <li>・アナログゲーム等は数か月ごとに入れ替わるため子供が楽しみにしています</li> <li>・夏休み中、いろいろなプログラムを取り入れていただいてとてもうれしいです。普段の運動療育プログラム等もとても魅力的です</li> </ul>
支援の実施	⑥ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・お手紙などで都度お知らせをしてくれています</li> </ul>
	⑦ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校や自宅での子供の様子を伝えると一緒に考えててくれています（対応方法等）</li> <li>・こちらの相談などとっても親身になって聞いてください感謝しています</li> <li>・時々できていない面を指摘されることがあります、それを伝えてどうしてほしいのかと思うことがあります</li> <li>・ノートと送迎時に今日の出来事を聞けてうれしいです</li> <li>・連絡帳のやり取り（写真）などで日頃の活動の様子などわかりやすく良い。送迎時にも色々と話を聞かせてもらっているのでとても安心</li> <li>・連絡ノートや帰宅時に少し話すことで状況を共有できています</li> </ul>

保護者への説明等	⑧ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか				<ul style="list-style-type: none"> <li>・面談では活動の動画を見せてもらったり、ゆっくりお話しできて良かったです</li> <li>・計画を作成するときに面談を行ってくれ、支援内容等を教えてくれます</li> <li>・こちらの相談などとても親身になって聞いてくださり感謝しています</li> <li>・いつも教室での様子を報告してくれありがとうございます</li> </ul>
	⑨ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日曜の親子イベントで会う機会がありました</li> <li>・保護者向けの勉強会等があり、そこで保護者同士の交流ができます</li> <li>・コロナが落ち着いたらお願ひします</li> <li>・コロナが落ち着いたら保護者の交流ができるようなイベント（おまつり？）を開催してほしいです</li> <li>・保護者会は（ビジョントレーニングの体験ではなくて）コロナ等減ってきてる時期にそろそろやっても良いのでは？他教室はやっています</li> <li>・コロナが落ち着いたら再開してほしいです</li> <li>・今後も希望しません</li> <li>・コロナでなかなか父母の交流は少ないけれど今後あればいいと思う</li> <li>・コロナ禍でなかなか難しいこと思います</li> <li>・コロナで仕方ないですよね。来年度から狹山市も土曜登校廃止なので、イベントがあるといいですね</li> </ul>
	⑩ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・わからない、言ったことがない</li> <li>・保護者が不安に思いそうなことは先生から話をしてくれるで安心しています</li> <li>・1年間苦情を必要としないくらい良くしてくださったためわかりません</li> <li>・苦情がなかったのでわからない</li> <li>・苦情を出したことがないので分かり兼ねます。ただコロナの時などもそうですが何かあると必ず連絡をくださっています</li> </ul>
	⑪ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々連絡ノートでやったこと等を知らせててくれています。写真付きなので分かりやすいです</li> <li>・とても頼りにしています</li> <li>・しっかりしていて安心できます</li> </ul>
	⑫ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか		○		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ほめてこだよりやブログを楽しみにしています</li> <li>・定期的にお便りが出るので、行事予定等が事前に知れて助かっています</li> <li>・定期的にホームページで活動の様子が見られて嬉しいです</li> <li>・運動会の様子をたくさん教えていただけてうれしかったです。ありがとうございます</li> </ul>
	⑬ 個人情報に十分注意しているか	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>・ブログの写真は顔がわからないよう配慮されています</li> <li>・個人情報には注意してくれていると思います</li> <li>・この評価は送付にすべきだと思います</li> </ul>
非常時等の対応	⑭ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・色々なデイへ行っていると緊急時どこへ避難するなど忘れてしまうので、年に一度どこへ避難すると教えてもらえるとありがたいです</li> <li>・コロナに対しては何度かお便りがありましたし、対策も徹底されています</li> <li>・各対応マニュアルはあると思いますが、説明があつたかは覚えていません</li> </ul>
	⑮ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎年行われています</li> <li>・避難訓練等が行われているかはわかりません</li> <li>・済みません、把握していませんが、不安に思うこともないです</li> <li>・自分が知らないだけかもしれません</li> </ul>

満足度	⑯ 子どもは通所を楽しみにしているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>やめたくないと言っています</li> <li>とても楽ししそうにしているのがよくわかる。先生たちとの信頼関係もすごくできている</li> <li>毎回、今回のフープ取りゲームでは〇位だったと勝ち負けを意識するようになりました</li> <li>訓練性が強いので、子供が息を抜く場であってほしいと思います</li> <li>子どもはほめてこに行くことを楽しみにしています</li> <li>毎回とても楽しいようです</li> <li>それはもう！</li> <li>いつも楽しみに通っています。たのしかったーと帰つてきます</li> </ul>
					<ul style="list-style-type: none"> <li>いつも寄り添っていただきありがとうございます</li> <li>先生方が皆、子に寄り添いいつも一生懸命なので安心して預けられます。今後も人手不足だからと適当な人で穴埋めなどせず、今のままのスタイルが変わらないことを望みます。全国的に放デイなどで事故が増えているのはそういうことだと思うからです</li> <li>・親子共々</li> <li>・子どもが楽しそうにしている姿を連絡帳を通して写真で見られるのは親として嬉しいです</li> <li>・いつもありがとうございます</li> <li>・子供のことももちろんですが、保護者側の負担についてとても気遣っていただいている。本当にありがとうございます</li> <li>・とても満足している。子供のことをとても理解しているので（してくれているので）、親のことも色々と考えててくれて支えてくれるので気も指摘にも楽になる。療育も子供に合わせて考えてくれているので子供の成長がよくわかる</li> <li>・ほめてこの先生方にはいつもとても親身になっていただき、本当に感謝しております。ありがとうございます</li> <li>・ゆっくりですが、できることが増えて日常生活の中で成長を感じることが増えました</li> <li>・子供のためというよりは営利目的かな…と感じることがここ数年で増えた気がします</li> <li>・子供が楽しみに通所しているので、それが1番ではあるが、ビジョントレーニングのどんなところが伸びているか！ここも家庭でも頑張ってほしいとか教えていただけると嬉しいです</li> <li>・本当に助かっています。子供のことを一番に考えているデイサービスだと思います</li> <li>・子供が得意なことを見つけてくれ、それを自信につなげてくれています。子どもも楽しく通えており、感謝しています</li> <li>・運動、MVT、アナロゲイベント等の活動内容はさすがです。先生方も信頼できます。</li> </ul>
満足度	⑰ 事業所の支援に満足しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>いつも寄り添っていただきありがとうございます</li> <li>先生方が皆、子に寄り添いいつも一生懸命なので安心して預けられます。今後も人手不足だからと適当な人で穴埋めなどせず、今のままのスタイルが変わらないことを望みます。全国的に放デイなどで事故が増えているのはそういうことだと思うからです</li> <li>・親子共々</li> <li>・子どもが楽しそうにしている姿を連絡帳を通して写真で見られるのは親として嬉しいです</li> <li>・いつもありがとうございます</li> <li>・子供のことももちろんですが、保護者側の負担についてとても気遣っていただいている。本当にありがとうございます</li> <li>・とても満足している。子供のことをとても理解しているので（してくれているので）、親のことも色々と考えててくれて支えてくれるので気も指摘にも楽になる。療育も子供に合わせて考えてくれているので子供の成長がよくわかる</li> <li>・ほめてこの先生方にはいつもとても親身になっていただき、本当に感謝しております。ありがとうございます</li> <li>・ゆっくりですが、できることが増えて日常生活の中で成長を感じることが増えました</li> <li>・子供のためというよりは営利目的かな…と感じることがここ数年で増えた気がします</li> <li>・子供が楽しみに通所しているので、それが1番ではあるが、ビジョントレーニングのどんなところが伸びているか！ここも家庭でも頑張ってほしいとか教えていただけると嬉しいです</li> <li>・本当に助かっています。子供のことを一番に考えているデイサービスだと思います</li> <li>・子供が得意なことを見つけてくれ、それを自信につなげてくれています。子どもも楽しく通えており、感謝しています</li> <li>・運動、MVT、アナロゲイベント等の活動内容はさすがです。先生方も信頼できます。</li> </ul>
					<ul style="list-style-type: none"> <li>いつも寄り添っていただきありがとうございます</li> <li>先生方が皆、子に寄り添いいつも一生懸命なので安心して預けられます。今後も人手不足だからと適当な人で穴埋めなどせず、今のままのスタイルが変わらないことを望みます。全国的に放デイなどで事故が増えているのはそういうことだと思うからです</li> <li>・親子共々</li> <li>・子どもが楽しそうにしている姿を連絡帳を通して写真で見られるのは親として嬉しいです</li> <li>・いつもありがとうございます</li> <li>・子供のことももちろんですが、保護者側の負担についてとても気遣っていただいている。本当にありがとうございます</li> <li>・とても満足している。子供のことをとても理解しているので（してくれているので）、親のことも色々と考えててくれて支えてくれるので気も指摘にも楽になる。療育も子供に合わせて考えてくれているので子供の成長がよくわかる</li> <li>・ほめてこの先生方にはいつもとても親身になっていただき、本当に感謝しております。ありがとうございます</li> <li>・ゆっくりですが、できることが増えて日常生活の中で成長を感じることが増えました</li> <li>・子供のためというよりは営利目的かな…と感じることがここ数年で増えた気がします</li> <li>・子供が楽しみに通所しているので、それが1番ではあるが、ビジョントレーニングのどんなところが伸びているか！ここも家庭でも頑張ってほしいとか教えていただけると嬉しいです</li> <li>・本当に助かっています。子供のことを一番に考えているデイサービスだと思います</li> <li>・子供が得意なことを見つけてくれ、それを自信につなげてくれています。子どもも楽しく通えており、感謝しています</li> <li>・運動、MVT、アナロゲイベント等の活動内容はさすがです。先生方も信頼できます。</li> </ul>

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・子供の特性や活動内容等を工夫し、スペースを有効的に使っている</li> <li>・法定通り</li> <li>・児童13～14人、職員7人でスペースギリギリか？</li> </ul>
	②	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎などひつ迫しているように感じる</li> <li>・法定通り</li> <li>・人員配置に問題はないがより良い支援をするためにさらに必要</li> <li>・決められた人数の配置でも状況によっては手が足りないときも。</li> <li>・退職者が複数あったので、少し足りないと思う</li> </ul>
	③	事業所の設備等について、療育内容に適した配慮がなされているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・子供が活動に集中できるよう、物をあまりおいていない</li> <li>・定期的に設備の点検をしている</li> <li>・床の張替えを早くしてほしい</li> <li>・床マットが限界になっている。児童のスピードがアップしているので危険。</li> </ul>
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・会社、教室の方針は6ヶ月ごとに見直し、ミーティングを行っている</li> <li>・月に一度の教室、社員ミーティング、朝礼、終礼を行っている</li> </ul>
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員間で共有、業務改善に取り組んでいる</li> </ul>
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・HPで公開している</li> <li>・ブログにて公開している</li> <li>・ホームページは充実している</li> </ul>
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所内外共にスキルアップのための研修は充実している</li> <li>・メイン療育の担当ごとに年1回の定例会で学びの場を設けている</li> </ul>
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・個別面談を行い、子供の状況、保護者のニーズを把握するようにしている</li> <li>・相談員と連携している</li> <li>・運動、アナログなどの結果を基に作成している</li> </ul>
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・アセスメントシートを活用している</li> </ul>
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・子供たちが楽しく過ごせるよう各担当が考えている</li> <li>・社全体→教室と共有イベントも各活動も定期的に話し合っている</li> <li>・ミーティング、朝礼、終礼にて行っている</li> </ul>
活動実施	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・長期休みにはイベントなどを入れ、楽しく過ごせるようにしている</li> <li>・楽しめることと、継続の必要性と常に考えてプログラムしている</li> <li>・プログラムの工夫はとても良い</li> </ul>

適切な支援の提供	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用曜日で取り組む課題や内容を設定し行っている</li> <li>・発達ごとにも工夫するように心がけている</li> <li>・それぞれ児童に適しているか、楽しめるかを考慮して支援している</li> <li>・職員からアイデアを募集している</li> </ul>
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・子供の特性に応じて計画を作成している</li> <li>・サービス利用計画を基にしてほめてこのメイン療育で提供できるよう作成している</li> </ul>
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・朝礼には時間を十分に取り、子供たち一人一人に着目している</li> <li>・朝礼を毎日行っている</li> <li>・朝礼にて行っている</li> <li>・毎日の朝礼時に確認している</li> <li>・朝礼を行っている</li> <li>・朝礼は時間をかけて取り組んでいる</li> </ul>
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・終礼に参加できない職員でもわかるよう、ノートをつけている</li> <li>・終礼を毎日行い、ノートの作成をしている</li> <li>・終礼にて毎日行い、終礼ノートを作成し、参加できなかつた職員にも共有している</li> <li>・毎日の終礼時に報告、振り返りを行い共有している</li> <li>・参加できなくても終礼ノートから共有できる</li> <li>・終礼を行っている</li> <li>・終礼が充実してきているのはとても良い</li> </ul>
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の記録は毎日つけている</li> <li>・毎日の記録をとり、次の支援に役立てている</li> <li>・記録は大変ですが、しっかりととれている</li> </ul>
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・終礼に参加できない職員でもわかるよう、ノートをつけている</li> <li>・終礼を毎日行い、ノートの作成をしている</li> <li>・終礼にて毎日行い、終礼ノートを作成し、参加できなかつた職員にも共有している</li> <li>・毎日の終礼時に報告、振り返りを行い共有している</li> <li>・参加できなくても終礼ノートから共有できる</li> <li>・終礼を行っている</li> <li>・終礼が充実してきているのはとても良い</li> </ul>
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の記録は毎日つけている</li> <li>・毎日の記録をとり、次の支援に役立てている</li> <li>・記録は大変ですが、しっかりととれている</li> </ul>

関係機関や保護者との連携関係	⑯ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者との振り返りを行ったうえで見直している</li> <li>・6ヶ月または発達において必要を感じた時</li> </ul>
	⑰ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・ガイドラインの存在を知っている保護者は少ないと感じる。行政も含め周知への取り組みが必要と感じる</li> </ul>
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・担当職員が参加している</li> <li>・主に児発管、担当職員も参加する場合あり</li> </ul>
	⑰ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校の様子はよく伺い、子供の状況を把握している</li> <li>・主に保護者との連絡である。支援会議等では学校と直接共有している</li> <li>・送迎時に情報共有、連絡調整を行っている</li> </ul>
	⑯ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えていくか			<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対象児童がいない</li> <li>・該当なし</li> <li>・現在医ケア児はないが、主治医等の連絡体制は整えられている</li> <li>・医ケア児はない</li> </ul>
	⑯ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		<input type="radio"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・対象児童がいない</li> </ul>
	⑰ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対象児童がいない</li> <li>・該当なし</li> </ul>

機 関 や 保 護 者 と の 連 携	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>			・協議会に参加している
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			<input type="radio"/>	・今後も予定はない ・コロナのため
	㉗ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	<input type="radio"/>			・担当職員が参加している ・毎月参加している ・管理者が参加している
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input type="radio"/>			・連絡帳、送迎時に行い、必要な時は電話対応している ・面談や送迎時も務めている ・送迎時に毎回行っている ・子どもの発達状況を共有しあい、課題においても保護者より理解してもらえている ・送迎時にその日の子供の状況を保護者に伝えている
	㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	<input type="radio"/>			・個別で行うことはある ・必要があれば実施している ・VTの講座開催など
	㉚ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>			・契約時に行っている ・契約時に説明している
	㉛ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input type="radio"/>			・送迎時に行い、必要なときは電話で行っている ・頼れる様々な機関があることをお伝えしている、また色々なお子さんがいることや、様々な対応があることを知ってもらえるようにしている ・それぞれの立場から行っている ・送迎時の相談の内容が困難な場合は、持ち帰り報告
保護者への説明責任等	㉜ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	<input type="radio"/>			・行えていない ・保護者会は3年近く行っていないので今後は視野に入れていきたい ・イベントの際に保護者が参加できるものを企画し、実行している
	㉝ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>			・ご指摘をいただいた際には適宜業務改善に取り組んでいる ・法定に準じたマニュアルを策定し、連絡先等重要事項説明書に記載している
	㉞ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>			・ほめてこだより、ブログにて情報発信をしている ・ブログやお手紙、連絡ノートを用いている ・便り、ブログにて広報活動をしている ・毎月のお便り発行、活動はインターネットでも報告
	㉟ 個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>			・守秘義務について十分に注意している
	㉞ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	<input type="radio"/>			・子供、保護者と丁寧にかかわることで信頼関係を作りそのうえで意思疎通、情報伝達をしている ・相手に疎通出来た方法を教室と保護者間で情報交換している
	㉟ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	<input type="radio"/>			・各マニュアルを作成、職員に周知している ・各マニュアルは会社で策定している。周知に関してはブログやこの自己評価表の集計報告を用いているが、周知に至っていないと感じた

非常時等の対応	③⑧ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・法定通り行っている。避難訓練年2回、通報、消防訓練年1回ずつ</li> <li>・ミーティングにて行っている</li> <li>・定期的に実施、子供への周知、職員の動きの確認</li> <li>・年に数回の訓練がある</li> <li>・避難訓練、救出訓練は参加したことがない</li> </ul>
	③⑨ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか				<ul style="list-style-type: none"> <li>・マニュアル策定、年1回アンケート実施</li> <li>・虐待に関する研修はためになつた</li> </ul>
	③⑩ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・身体拘束をやるかやらないかの判断は難しい</li> </ul>
	③⑪ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・食物アレルギーの確認を保護者に年1回行い、職員間で共有している</li> <li>・おやつ時に配慮している</li> </ul>
	③⑫ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input type="radio"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・ノートに記録をとり、職員で共有</li> <li>・ヒヤリハット記録は共有できるようになっている。大きな事例は発表されることがある</li> <li>・ヒヤリハットの事例はしっかり確認している</li> </ul>